

ସୁମନ୍ ସାହାୟ୍ୟକାରୀ ଦଳ୍

ସୁମିଂ ସାହାୟ୍ୟକାରୀ ଦଳଗୁଡ଼ିକ ହେଉଛନ୍ତି ...

“ସାମାଜିକ ଯୋଗାଯୋଗ ବୃଦ୍ଧି ସାଧନରେ ସାହାଯ୍ୟ କରେ । ଯାହା କାର୍ଯ୍ୟ ଆରମ୍ଭ କରିବାର ଏକ ପଥ । ଯାହା ଲୋକମାନଙ୍କର ଜୀବିକା ନିର୍ବାହନର ପାଇଁ ଉପଯୋଗୀ ।

“ଦିଶ୍ୟଗୁଡ଼ିକ ଉପରେ ଏକମତ ଏବଂ ଏକବନ୍ଧ କଥାବାର୍ତ୍ତା କରିବାରେ ଏହା ଲୋକମାନଙ୍କୁ ସାହାଯ୍ୟ କରେ । ନୀତି ତିଆରି କରିବାରେ ଏବଂ ଅଧିକ ଶକ୍ତିଶାଳୀ ଶକ୍ତି ସଙ୍ଗେ ସଂପର୍କ ପ୍ରାପନ ପାଇଁ ଏକ ଦୃଢ଼ ସ୍ଵର ଦିଅନ୍ତି ।

ପାଣ୍ଡିମବଜାର ଗ୍ରାମ ଅଞ୍ଚଳରେ ସୁଧାମୟ ଦଳ ମଧ୍ୟ ଚାଷରେ ମୁଖ୍ୟତଃ ସଫଳତା ପାଇଛି, ସେମାନେ ସର୍ବାଧିକ ସାଂଘ୍ୟ କରିଛନ୍ତି ଯାହା ଫଳରେ କି ସେମାନେ ଅଧିକ ରଣ ଗ୍ରହଣ କରିବା ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଛନ୍ତି ।

ଅଜିତ ବାନାର୍ଜୀ, ବ୍ୟାଙ୍କର ବ୍ରାଞ୍ଚ ମ୍ୟାନେଜର, ଲୁଧ୍ଦିକା, ପୁରୁଳିଆ, ଓଡ଼ିଶା
ବେଙ୍ଗଲ, ଭାରତ

ମୋର ଗ୍ରାମ ସହରଠାରୁ ଗାନ୍ତି କି.ମି ଦୂରରେ । ପ୍ରଥମେ ସାହାଯ୍ୟ ପାଇଁ କେଉଁମାନଙ୍କୁ ପଚାରିବା ପାଇଁ ସୁଯୋଗ ମଧ୍ୟ ନଥିଲା । କିନ୍ତୁ ବର୍ଷମାନ ସ୍ଵୟଂ ସାହାଯ୍ୟକାରୀ ଦଳର ଉପରୁ ଲୋକମାନଙ୍କୁ ଶକ୍ତି ଏବଂ ବିଶ୍ୱାସ ଦିଏ ସାହାଯ୍ୟ ପାଇଁ କୁହୁସ ଅନ୍ତରାଗୀ ସ୍ଵୟଂ ସାହାଯ୍ୟକାରୀ ଦଳର ନେତା କାଇପାରା, ପଣ୍ଡିମବଙ୍ଗ, ଭାରତ

“... ସ୍ନାନୀୟ କାର୍ଯ୍ୟଗୁଡ଼ିକ ବୃଦ୍ଧିକରଣର ପାଇଁ ଏକ ରାଷ୍ଟ୍ର”

“... ଲିପ୍ତ ରଣ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସଂପଦ ଏବଂ ସେବାକୁ ଏହା ସୁବିଧାରେ ଯୋଗାଇ ଦେଇ ଥାଏ”।

ସୁନ୍ଦର ସାହାଯ୍ୟକାରୀ ଦଳ ସାମାଜିକ ପୁଣିଗଠନର ଏକ ପଥ । କାର୍ଯ୍ୟ ଗୁଡ଼ିକ ହେଉଛି -



ଅଧିକ ସଂଗଠିତ ଦଳର ସଦସ୍ୟ ହେବାପାଇଁ ସାହାଯ୍ୟ କରେ ଯେଉଁଥିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଥାଏ ସମସ୍ତଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ଵିକୃତି ଏବଂ ଗୃହୀତ ହେବା ନିୟମ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକରିବାର ପଦ୍ଧତି ଏବଂ ଲୋକମାନେ ଯଦି ନିୟମାନ୍ୟାୟୀ ନ ଚାଲନ୍ତି ତାହେଲେ କ'ଣ କରାଯିବ ତାହା ସ୍ଵିକୃତି ଥାଏ ।



ବିଶ୍ୱାସତାର ସଂପର୍କ ଗଠନ କରେ (ୟାହାକୁ - ଦେବା - ନେବା ସଂପର୍କ କୁହାଯାଏ), ତଥ୍ୟର ଆଦାନପ୍ରଦାନ କରେ, ଏକାସଙ୍ଗେ କାର୍ଯ୍ୟକରିବା ପାଇଁ ସାହାଯ୍ୟ କରେ, ସହଯୋଗୀ ଭାବେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ପାଇଁ କାମର ବୋଣ ସମସ୍ତଙ୍କ ଉପରେ କମ୍ ପଡ଼େ ଏବଂ ଲୋକମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ସୁରକ୍ଷାର ମନୋଭାବ ତିଆରି କରେ । (ଜଣେ ଅନ୍ୟଜଣଙ୍କୁ ସହଯୋଗ କରନ୍ତି) । ଏହା ଲୋକମାନଙ୍କର ଏବଂ ଦଳର ମଧ୍ୟରେ ଜଣେ ଅନ୍ୟଜଣଙ୍କୁ ସାହାଯ୍ୟ କରିବାର ମନୋଭାବକୁ ତିଆରି କରେ ତା ଫଳରେ ସମ୍ମାନ ସାହାଯ୍ୟକାରୀ ଦଳର ଫେହେରେସନ୍ ତିଆରି ହୁଏ ।

ସ୍ଵୟଂ ସାହାଯ୍ୟକାରୀଦଳର ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀମାନଙ୍କର ସହିତ ସଂଘୋଗ ବୃଦ୍ଧି ନିମନ୍ତେ ଉତ୍ତମ ଭୂମିକା ରହିଛି । ଯେପରିକି ପ୍ରସାରକାରୀ, ସରକାରୀ ଏବଂ ବେସରକାରୀ କର୍ମୀ ଗ୍ରାମ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରଭାବ, ବିଷ୍ଣୁଗୁଡ଼ିକର ଉପଭୋକ୍ତା ଏବଂ ବିକ୍ୟର ସ୍ଥାନରେ ଉପରେ ଉପଭୋକ୍ତା ଏବଂ ବିକ୍ୟର ସ୍ଥାନରେ ଉପଭୋକ୍ତା ।

ସ୍ଵର୍ଗମ ସହାୟକ ଦଳ, ମାଛଚାଷ ଏବଂ ସହଜ ଲଘୁ ରଣ ଏକ ସଂଗେ
ହେବାପରେ ଭାରତର ଜୀବାରାହ ଗ୍ରାମରେ ଗ୍ରାମବାସୀମାନଙ୍କ
ମଧ୍ୟରେ ଖାଦ୍ୟ ସୁରକ୍ଷା ବହିଛି ଏବଂ ରଣ ଗ୍ରୁଷ୍ଟା କମିଶି କ୍ରୂଧାତ୍ମକାଲ
ରିସୋରସେ ସିଷ୍ଟମସ, ପ୍ରୋଗ୍ରାମ ଏନ୍ଦୁଆଲ୍ ରିପୋର୍ଟ ୨୦୦୩-୦୪

ଲକିତା ମହାତ, ଜଣେ ବନ୍ଧୁ ମହିଳା କହିଲେ “ଏମିତି ଏକ ସମୟ ଥିଲା ଯେତେବେଳେ ଆସେମାନେ ଗ୍ରାମର ପୁରୁଷମାନଙ୍କ ସହ କଥାବାର୍ତ୍ତ କରିବାକୁ ଡରୁଥିଲୁ ଏବଂ ଅଜଣା ଲୋକମାନେ ତ ଦୂରର କଥା, କିନ୍ତୁ ଆଜି ଆମେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଯାଇ ରଣ ବିଶ୍ୱଯରେ ପଚାରି ବୁଝୁ ପଞ୍ଚାମୀତର ମୁଖୁଆଙ୍କୁ ଆମର ଅଭିଯୋଗ ଜଣାଉଛୁ ଏବଂ ସାହାରିକତାର ସହ ସମସ୍ୟାର ସାମନା କରୁଛୁ । ଆସେମାନେ ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଶ୍ରଣ୍ୟାଯାଉଛୁ ଏବଂ ସମ୍ବାନ ପାଉଛୁ ବୋଲି ଖୁବି ଅଗ୍ର ।

ଆରମ୍ଭ ହେଲା ..

୧. ଦେଖନ୍ତୁ ଯଦି ଏହା ପୂର୍ବରୁ ଦଳ ଅଛି କି ନାହିଁ ଯଦି ଏଥିପୁର୍ବେ

ଏକଦଳ ଅଛି ତାହେଲେ ସେହି ଦଳ ଭ୍ରମଣ କରାଯିବ କି ନାହିଁ ତାହା ପଚାର । ଯଦି ତୁମେ ଯାହା ଖୋଜୁଥିଲ, ଯଦି ତାର ସେହି ଦଳରେ ପାଇଯାଅ ତାହେଲେ ତୁମକୁ ନିଜର ଦଳ ଗଠନ କରିବାକୁ ହେବ ନାହିଁ । ଏବଂ ଯଦି ନ ପାଅ ତାହା ହେଲେ ସେଠାରୁ କିଛି ଦେଖି ଶିଖନିଅ ।

୨. ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ସହ କାର୍ଯ୍ୟ କର ଏବଂ ସାହାଯ୍ୟ ଲୋଡ଼ ।

ଏକ ଦଳ ଭାବେ କାର୍ଯ୍ୟ ଆରମ୍ଭ କର ଯେଉଁଠାରେ କି ପ୍ରତ୍ୟେକ ସଦସ୍ୟଙ୍କର ନିଜସ୍ଵ କିଛି ଅଛି । ଜଣଙ୍କ ସଂସ୍କଷରେ ଆସିବାକୁ ଚେଷ୍ଟାକର ଯେ କି ଏକ ଦଳ ଗଢ଼ି ଥିଲେ । କେହି ଦଳରେ ଯୋଗ ଦେଇଛି ତେବେ ତାକୁ ବୁଝାଇଦିଅ ଯେ ସମସ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଠାରୁ ଚାନ୍ଦା ନିଆଯିବ । ପେଶାଦାର ଲୋକମାନଙ୍କ ଠାରୁ ସାହାଯ୍ୟ ଲୋଡ଼ ଯେଉଁମାନେ ତୁମର ଚାହିଦା ବୁଝିବେ ଏବଂ ତୁମର କାମରେ ସାହାଯ୍ୟ କରିବା ପାଇଁ ଜାହୁକ ହେବେ ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକଳ୍ପ, ବ୍ୟାଙ୍କ, ବେସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା, ପ୍ରସାର କର୍ମୀମାନେ ବିଭିନ୍ନ ଭାବେ ସାହାଯ୍ୟ କରନ୍ତି । ଯେପରି ସଭାପାଇଁ ଖାନ ଦେବାଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି ପ୍ରୟୋଜନୀୟ ସଂପଦର ଅବସ୍ଥାନ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କରିଦିଏ ।

୩. ଛୋଟରୁ ଆରମ୍ଭ କର

ସମସ୍ୟାଗୁଡ଼ିକ ଦୂର କରିବା ପାଇଁ ଛୋଟଭାବେ କାମ ଆରମ୍ଭ କର । ଭୁଲ ହୁଏ ଏବଂ ଲୋକମାନଙ୍କ ନିକଟକୁ ଯିବାପୂର୍ବରୁ ସବୁ କିଛି ଠିକ୍ ହୋଇଯାଏ ଛୋଟ ଦଳମଧ୍ୟରେ ତର୍କ ବିତର୍କ ଫଳରେ ବିଭାଜନ ବା ସଂଖ୍ୟା ଲମ୍ବୁ ଦ୍ୱାରା ଶାସନ କମ ଦେଖାଯାଏ । ଏକ ରକମର ଶିକ୍ଷା ସଂସ୍କୃତି ଓ ଏକରକମର ବିଷୟ ଉପରେ କାମ କରିବା ପାଇଁ ଜାହୁକ ସଦସ୍ୟମାନେ ଜଣେ ଅନ୍ୟଜଣଙ୍କୁ ବେଶୀ ବିଶ୍ୱାସ କରେ । ଏବଂ ଜଣେ ଅନ୍ୟଜଣେ ସଙ୍ଗେ ମିଲିମିଶି କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାର ଦାୟୀତମାଙ୍କୁ ଗ୍ରହଣ କରିନିଏ ।

୪. ଦଳର ଏକ ନାମ ଠିକ୍ କର ।

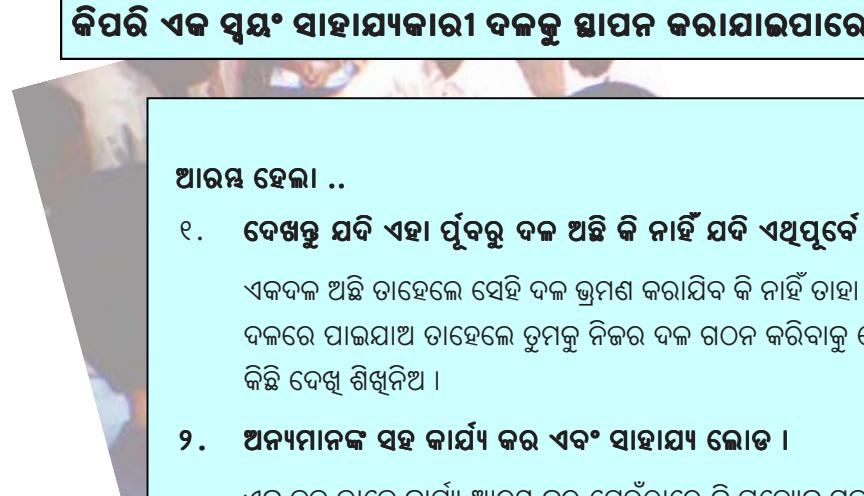
ଦଳର ନାମ ସେହି ସମସ୍ତ ଲୋକମାନଙ୍କୁ ଏକ ଦଳକୁ ଅନୁଭବ କରିବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରେ । ଯେଉଁମାନେ କି ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଲମ୍ବ ପାଇଁ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଛନ୍ତି । ଏହା ଲୋକମାନଙ୍କୁ ଏକତ୍ର ବାନ୍ଧି ରଖିବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରେ ।

୫. ଏକ ସ୍ଵୀକୃତ ବିଧୁ ସମର୍ଥ ତିଆରି କର ।

ବିଧୁ ସମର୍ଥ ହେଉଛି ଦଳର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଓ ନିୟମର ଏକ ଲିଖିତ ସୂଚୀ, ସଦସ୍ୟମାନେ ଦଳଠାରୁ କ'ଣ ଆଶା କରୁଛନ୍ତି ଏବଂ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଏକ ଦଳ କ'ଣ ଆଶାକରେ ତାହା ମଧ୍ୟ ଏଥୁରେ ଲିଖିତ ରହେ । ଏହା ବିବାଦ ଏତାଇଦିଏ, ଏବଂ ପ୍ରତ୍ୟେକଙ୍କୁ ନିଜ ଦାୟିତ୍ୱ ବିଷୟରେ ସତେତନ କରାଇଦିଏ ।

୬. ସଭାର ସମୟ ଏବଂ ଖାନ ଛିର କରନ୍ତୁ ।

ଦଳଗତଭାବରେ ପୁରୁଷ ଓ ମହିଳାମାନଙ୍କର ଯୋଗଦାନକୁ ଉପସାହିତ କରିବା (ଅଲଗା ବା ଏକତ୍ର ଭାବରେ) । ପୁରୁଷ ଓ ମହିଳାମାନଙ୍କ ଯୋଗଦାନ ପାଇଁ ଏକ ଉତ୍ତରମା ଖାନ ନିର୍ଦ୍ଦାରଣ କରିବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରିବା ଏବଂ ମହିଳା ଓ ପୁରୁଷମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ନେତୃତ୍ୱ କ୍ଷମତାର ଉପାହ ସୃଷ୍ଟି କରିବା । ଯଦି ତୁମେ ଏକ ଛୋଟଦଳର ଆଶାକୁଛ ତେବେ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କର ଗୃହରେ ପ୍ରାଥମିକ ସଭା ଛିର କରନ୍ତୁ । ଏବଂ ଏହା ମଧ୍ୟ ଚେଷ୍ଟା କରନ୍ତୁ ଏବଂ ଏକ ଉପମୁକ୍ତ ସମୟ ଛିର କରନ୍ତୁ ସଭା ପାଇଁ ଯେଉଁଥିରେ ଲୋକମାନେ ଏହା ମନେ ରଖିପାରିବେ । ଉ.ସ୍ବ - ମାସର ପ୍ରଥମ ମଙ୍ଗଳବାର ।





ଉଷାହିତ କର :

- ♦ ଦଳ ସଭାଗୁଡ଼ିକରେ ନିୟମିତ ଉପସ୍ଥିତି ପାଇଁ ଉଷାହିତ କର ।
- ♦ କାମ ପଞ୍ଜିରେ ସ୍ଵାକ୍ଷର ରଖ । ତଥ୍ୟ (ଯେପରିକି ମିଟିଙ୍କର ଆଲୋଚନା ଲେଖିବାପାଇଁ ଖାତା, ଉପସ୍ଥିତି ଖାତା ଏବଂ ହିସାବ ଖାତା) ସାହାଯ୍ୟ କରେ ଦଳର ଲୋକମାନଙ୍କୁ ସଭାରେ କି ସିଦ୍ଧାନ୍ତ ନିଆଗଲା ତାହା ମନେରଖିବା ପାଇଁ । ସେମାନେ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ ଏବଂ ମୂଲ୍ୟାୟନରେ ମହତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଟେ ।

ଏକ ଦଳ ସଭାର ପଞ୍ଜୀକରଣର ଉଦାହାରଣ

ତାରିଖ		ଆଲୋଚିତ	ନିସ୍ତରି
୪/୭	କାର୍ଯ୍ୟଶାଳା ଦାନାର କ୍ରୟ	ହଁ ହଁ	ନାଶ ସଦସ୍ୟ ଯିବେ ୨ ଜଣ ନାଟି ବ୍ୟାଗ୍ କିଣିବେ
୧୧/୭	ସଭାର ସଭ୍ୟକର ତେରିରେ ପହଞ୍ଚିବାର ମୂଲ୍ୟ	ହଁ	କେହି ଜଣେ ହୁହେ
୧୧/୭	କାର୍ଯ୍ୟାଶାଳାର ତଥ୍ୟ	ହଁ	ଯଥୋପୟୁଷ ସମିଧାନ
୧୮/୭	କୁକୁଡ଼ାର ବିକ୍ରୟ ତଥ୍ୟ	ହଁ	ସବୁ ସଦସ୍ୟ ବିଦ୍ୟାଲୟରେ ବିଜ୍ଞାପନ ଦେବେ ।

- ♦ ଅଛୁ ସଞ୍ଚୟ ଦ୍ୱାରା ଏକ ଶକ୍ତିଶାଳୀ ମୂଳଧନ ତିଆରି କର । ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କୁ ସଞ୍ଚୟର ଆଧାର ଉପରେ ଲୋକ ଦିଆଯିବ ଏବଂ ଦଳ ତାର ନିଜସ୍ବ ସୁଧାର ହାର, ରଣ ପରିଶୋଧର କିଣ୍ଠି ଓ ରଣ ପରିଶୋଧର ନିୟମ ଠିକ୍ କରିବେ ଏବଂ ଏଇ ସବୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଠାରୁ ରଣପାଇବା ପାଇଁ ସହାୟତା କରେ ।
- ♦ ନିକଟତମ ବ୍ୟବସାୟ ଅଥବା ଗ୍ରାମୀଣ ଅଥବା ଏକ ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଜମାଖାତା ଖୋଲିବା, ବ୍ୟାଙ୍କ ଓ ସ୍ଵୟଂ ସାହାୟ୍ୟକାରୀ ଦଳର ସାଂପର୍କ ମଧ୍ୟରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବେ ।
- ♦ ଆୟର ଉପ୍ରାଦନକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ ଯାହା ରଣ ପରିଶୋଧର ସଂପର୍କ ଉପ୍ରାଦନ କରିବେ ତାହା ଲୋକମାନଙ୍କର ଆମ୍ବିଶ୍ଵାସ ଗଠନ କରିବାରେ ସାହାୟ୍ୟ କରେ ।
- ♦ ନେତୃତ୍ବ ବଦଳରେ ତୁଳି, କମ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ନେତୃତ୍ବର ବଦଳରେ ଅନିଶ୍ଚଯତାର ସୃଷ୍ଟି କରେ ଏବଂ ଦୀର୍ଘସମୟ ପାଇଁ ପରିକଳ୍ପନାର କାର୍ଯ୍ୟରେ ବାଧା ସୃଷ୍ଟି କରେ । ଅନ୍ୟ ପକ୍ଷରେ କମ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ନେତୃତ୍ବ ପରିବର୍ତ୍ତନର ସୁଯୋଗ ଦଳର ସମସ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କୁ ସାଂଗୀନିକ ଓ ନେତୃତ୍ବଗୁଣର ବିକାଶର ସୁଯୋଗ ଦିଏ ।

ଏହାର ଯିବା -

- ♦ ଦଳର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ଜାତି, ଧର୍ମ ବା ରାଜନୈତିକ ବିଷୟ ନେଇ ଭେଦାଭେଦ ସୃଷ୍ଟି କରିବା ଉଚିତ ନୁହେଁ ।



ଆବଶ୍ୟକୀୟ ସଂଯୋଗ

ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଉତ୍ତମ ଅଭ୍ୟାସଗତ ପଥପ୍ରଦର୍ଶକା

ଏଠାରେ ଅନେକଗୁଡ଼ିଏ

ଉତ୍ତମ - ଅଭ୍ୟାସଗତ ପଥପ୍ରଦର୍ଶକା ରେଖା ଦିଆଯାଇଛି ସେଗୁଡ଼ିକ
ଏଥରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁତ ।

- ତଥ୍ୟପାଇବା ସୁବିଧାର ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ
- ଏକମତ - ଗଠନ ପ୍ରକ୍ରିୟା

ଆପଣ ଏହାର ଏକାଧୁକ କପି ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଉତ୍ତମ ଅଭ୍ୟାସଗତ
ପଥପ୍ରଦର୍ଶକା କ୍ଷିମ କଣ୍ଠ ଅଫିସ୍, କ୍ଷିମର ଆଞ୍ଚଳିକ ଅଫିସ୍ ଏବଂ କ୍ଷିମ
ଖେଡିବସାଇର ରୁ ମଧ୍ୟ ପାଇପାରନ୍ତି ।

ଆୟୋଜନିକ ଆପଣମାନଙ୍କୁ ଉତ୍ତମ-ଅଭ୍ୟାସଗତ ପଥପ୍ରଦର୍ଶକା ତଥ୍ୟ
ଦେବା ପାଇଁ ଜଳାପ୍ରକାଶ କରିବୁ । ଆପଣ ଆୟୋଜନଙ୍କୁ ଫୋନ୍,
ଇମେଲ୍, ଓ କ୍ଷିମ କମ୍‌ଯୁନିକେସନ୍ ହବ ମାନ୍ୟାନେଜରଙ୍କ ପାଖକୁ ଲେଖିବା
ନାବା ମାନ୍ୟାନିରେ ।

କ୍ଷିମ କଣ୍ଠ ଅଫିସ୍

କ୍ଷ୍ୟେନ୍ଦ୍ରାବ୍ - ୨

ଟ.ଏସ. ହୋମସ୍

ଚଙ୍ଗପାଣି ରୋଡ୍, ଭୁବନେଶ୍ୱର - ୭୫୧୦୦୫

ଫୋନ୍ - ୦୬୭୪ - ୨୩୮୧୮୪୧୫୧

ଫ୍ୟାକ୍ସ୍ - ୦୬୭୪ - ୨୩୮୧୮୪୧୫୧

ଇ-ମେଲ୍ - rubumukherjee@rediffmail.com

କ୍ଷିମ ଆଞ୍ଚଳିକ ଅଫିସ୍ -

ନାକା

ମହାବିଭାଗ ପରିଷଦ

କାଷେର ସାର୍ଟ ଯୁନିଭରସିଟ କ୍ୟାମ୍ପେ

କ୍ୟାମ୍ପେ, ପାହୋଲିଯୋଥୁନ ରୋଡ୍

ବାନ୍ଦାଖେନ୍, ବ୍ୟାଙ୍ଗକକ୍

୧୦୧୦୩

ଆଲଲାଶ୍

ଫୋନ୍ - ୭୭୫୫୧୧୭୭୮୯୯୯

ଫ୍ୟାକ୍ସ୍ - ୭୭୫୫୫୧୧୭୭୯୯୩

ଇ-ମେଲ୍ - stream@enaca.org

କ୍ଷିମ ଖେଦିବସାଇର

www.streaminitiative.org